



AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DELL'ATS DI MILANO QUALI COMPONENTI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI (C.U.G.)

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

L'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) così come novellato dall'art. 21 della L. n. 183/2010, prevede la costituzione nelle pubbliche amministrazioni dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, senza nuovi e maggiori oneri per la finanza pubblica.

Il Comitato suddetto ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi. Il presidente del Comitato Unico di Garanzia è designato dall'amministrazione.

Il Comitato Unico di Garanzia contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori.

Le modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia sono disciplinate dalle linee guida contenute nella Direttiva 04.03.2011 e della successiva Direttiva n. 2/2019, emanate di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le Pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Con la Direttiva n. 2/2019 si dispone quanto segue:

- i componenti di parte pubblica, nella composizione del CUG devono essere rappresentate, per quanto possibile, tutte le componenti del personale comunque in servizio presso l'amministrazione.
- l'amministrazione procede alla relativa designazione ad esito dell'espletamento di una procedura comparativa trasparente a cui possa partecipare tutto il personale interessato in servizio presso l'amministrazione;

I/Le componenti del C.U.G. rimangono in carica quattro anni. Gli incarichi possono essere rinnovati una volta sola purché gli stessi soggetti risultino, ad esito della suddetta procedura comparativa e tenuto conto dell'attività già svolta, i più idonei alla svolgimento dell'incarico.



Per ogni componente effettivo è previsto un supplente.

I componenti supplenti partecipano alle riunioni solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari o anche in presenza di questi, qualora siano inseriti in specifici gruppi di lavoro delle cui attività si discuta nel corso dell'incontro e tutte le volte in cui il Presidente lo ritenga utile.

In esecuzione della deliberazione n. 68 del 28/01/2022 ad oggetto: "Determinazioni in ordine al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni dell'ATS Città Metropolitana di Milano" con la quale si è stabilito di attivare l'iter per la nuova costituzione del Comitato Unico di Garanzia, previsto ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. N. 165/2001, come modificato dalla Legge 183/2010;

RENDE NOTO

l'indizione del presente avviso interno rivolto al personale dipendente dell'Agenzia, finalizzato alla raccolta delle candidature per ricoprire la carica di componente – di parte pubblica - del suddetto Comitato;

Requisiti d'accesso

Possono presentare domanda tutti i dipendenti (dirigenza e comparto) a tempo indeterminato in servizio alla data di emissione del presente avviso.

Incompatibilità

Non possono far parte del CUG né come titolari né come supplenti di parte pubblica, i dipendenti che ricoprano l'incarico di rappresentante sindacale.

All'esito della selezione la/il dipendente prescelta/o che si trovasse in una condizione di incompatibilità dovrà effettuare una scelta tra le due funzioni.

Domanda di ammissione

Gli interessati potranno inoltrare la propria domanda, come da modello allegato, corredata da curriculum, autocertificato ai sensi del DPR 445/2000, solo ed esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo e-mail:

risorseumane@ats-milano.it

entro il termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul sito dell'Agenzia e precisamente entro e non oltre il 22/05/2023 e nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura **"AVVISO PER CUG_cognome_nome"**.



Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine fissato e quelle prive della sottoscrizione e/o del curriculum.

Il Direttore Generale, sulla base delle candidature pervenute individuerà i soggetti più idonei a ricoprire il ruolo di rappresentante della parte pubblica, in modo tale che sia garantita nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi, in conformità alle disposizioni normative sopra richiamate.

In relazione al numero di candidature che perverranno:

- la SC Gestione della Risorse Umane procederà alla predisposizione di un elenco degli ammessi e dei non ammessi, da presentare al Direttore Generale. Tale elenco avrà validità per tutta la durata del CUG al fine di eventuali ulteriori utilizzi che si dovessero rendere necessari;
- in caso di assenza di domande o se le stesse fossero inferiori al numero richiesto, l'Agenzia si riserva la facoltà di poter scegliere i componenti fra i dipendenti di ATS Milano senza procedere alla pubblicazione di un ulteriore avviso.

Il/La presidente è scelto/a tra i dipendenti dell'Agenzia e dovrà essere in possesso di tutti i requisiti sopra elencati oltre ad elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata in analoghi organismi.

Si precisa che la partecipazione alle riunioni del CUG, che si svolgeranno nell'ambito del normale orario di lavoro, non comporta oneri per l'Agenzia, né compensi per i componenti.

Tutte le comunicazioni ai candidati relative al presente avviso verranno pubblicate sul sito internet Aziendale, nella sezione Concorsi - Avvisi riservati al personale ATS - ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Per quanto non contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme di legge o disposizioni contrattuali.

Con la presentazione dell'istanza, il personale interessato accetta integralmente le condizioni riportate nel presente avviso.

L'Agenzia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare l'avviso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura.



Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi agli uffici della sede di Milano della SC Gestione delle Risorse Umane al n. 02/8578 .2316-2318.

Milano, 5/05/2023

IL DIRETTORE GENERALE
Walter Bergamaschi

ALLEGATO:

Fac simile domanda

Visto il Direttore Amministrativo: Giovanni Cialone

 Visto il Direttore SC Gestione delle Risorse Umane: Paola Carini

